

ARCHIVO MUNICIPAL

ACTA DE ELIMINACIÓN N° 011-24

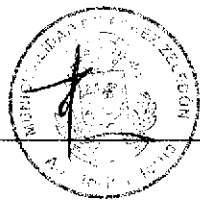
En la ciudad de San Isidro del General, en el Archivo Municipal, el 07 de marzo de 2024, nosotros, Jenny Beatriz Marín Valverde, cédula uno-setecientos sesenta y cuatro-setecientos tres, Secretaria del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos, Coordinadora del Archivo Municipal y el Sr. Rafael Navarro Mora, Coordinador de Proveeduría cédula número uno-novecientos cuarenta y nueve-setecientos noventa y seis. De conformidad con lo estipulado en los artículos 33 y 34 de la Ley 7202 "Ley del Sistema Nacional de Archivos" y de la Sección III del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, Reglamento Ejecutivo a la Ley del Sistema Nacional de Archivos, hemos revisado la descripción de los documentos que se refieren en esta acta, y determinamos su eliminación considerando los siguientes fundamentos:

1. Que mediante circular N° 12-2017 del 12 de junio de 2017, la Dirección General del Archivo Nacional emite el documento "Estrategia para la Rectoría del Sistema Nacional de Archivos a la luz de los dictámenes C-157-2016, C-183-2016 y C-001-2017 de la Procuraduría General de la República, con respecto a las Instituciones Autónomas", documento en el que establece entre otros aspectos importantes, que las municipalidades como entes con autonomía política y de gobierno no están obligadas a consultarle a la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos CISED, cada vez que eliminan documentos, al ser esta comisión un órgano del Poder Ejecutivo. No obstante, no las exime de elaborar tablas de plazos de conservación de documentos y cumplir con las normas técnicas y declaratorias que emita el Archivo Nacional.
2. La declaratoria de valor científico cultural establecida para los "Expedientes de Licitaciones" establece también que la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) determinará la muestra de los expedientes de contratación que serán seleccionados a criterio del Jefe de la Oficina Productora, en este caso el Proveedor Municipal y el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED).
3. Que de conformidad con el artículo 33, inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento, el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) N° 02 del 18 de marzo de 2019, acuerdo V, determinó la vigencia administrativa y legal para los documentos de Proveeduría y en esta se aprobó asignarle el plazo de conservación a los "Expedientes de Licitaciones" dos años en la Proveeduría y vigencia permanente en el Archivo Municipal, previa selección para conservar una muestra de aquellos expedientes de licitaciones ganadoras de proyectos importantes para el cantón.
4. Que mediante Acta de Valoración n°001-24 del 06 de febrero de 2020 suscrita por nosotros Jenny Beatriz Marín Valverde y Rafael Navarro Mora, queda constancia de que se evaluaron un total de 21 Expedientes de Licitaciones del año 2014, 2015 y 2016, para seleccionar de ese total los más importantes para el cantón, proceso del cual se conservarán permanentemente una muestra, el resto de expedientes se eliminan según los cuadros que se insertan en esta acta.
5. Los documentos que se eliminarán, no tienen valor científico cultural, además cumplieron su etapa administrativa y legal, por ello, se dispone su eliminación, convirtiéndola en material no legible, tal como lo establece el artículo 28 del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, que reglamenta a la Ley del Sistema de Archivos Nacionales.

Nombre Oficina Productora	N° y Nombre de Serie Documental	Fechas extremas	Volumen Metros lineales	Cantidad	Soporte	Vigencia Adm. y Legal
Proveeduría	8.Expedientes de Licitaciones	2014-2016	0.93	13	Papel	2 años en Proveeduría y Permanente en Archivo previa selección de muestra

Descripción de los Documentos Lista de Remisión REM-0010-23-SPM, 3-noviembre-2023 (Expedientes Licitaciones/Abreviadas)			
No.	Contenido	Fecha Inicial	Fecha Final
1	2014LA-000001-SPM Contratación de los Servicios de Vigilancia y Seguridad en las instalaciones del Cementerio Municipal. (5 Tomos)	2014-01-09	2019-10-22
3	2015LA-000002-SPM Contratación de los Servicios de limpieza y aseo en las instalaciones de la Escuela de Música Sinfónica	2014-02-17	2019-10-31

Continúa...



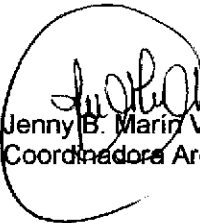
Viene...

Descripción de los Documentos Lista de Remisión REM-0010-23-SPM, 3-noviembre-2023 (Expedientes Licitaciones/Abreviadas)			
No.	Contenido	Fecha Inicial	Fecha Final
4	2015LA-000008-SPM Contratación de los servicios de limpieza y aseo para las instalaciones de la Biblioteca Municipal. (8 Tomos)	2015-06-16	2020-07-23
5	2015LA-000009-SPM Contratación de los servicios de vigilancia y seguridad para las instalaciones del Palacio Municipal. (3 Tomos)	2015-07-13	2020-07-23

Descripción de los Documentos Lista de Remisión REM-0012-23-SPM, 3-noviembre-2023 (Expedientes Licitaciones/Abreviadas)			
No.	Contenido	Fecha Inicial	Fecha Final
1	2016LA-000002-SPM Compra de lubricantes uso maquinaria de Conservación Técnica Vial, Recolección de Basura y Tratamiento de Desechos Sólidos. (4 Tomos)	2016-01-28	2017-03-02
2	2016LA-000003-SPM Compra de materiales y suministros de oficina para las diferentes dependencias municipales. (2 Tomos)	2016-01-11	2016-05-19
3	2016LA-000004-SPM Compra de llantas para Tratamiento de Desechos, Unidad Técnica y Recolección de Basura. (4 Tomos)	2016-01-28	2016-10-12
5	2016LA-000006-SPM Alquiler de horas máquina de camiones para llevar a cabo el servicio de recolección de desechos sólidos en el Cantón de Pérez Zeledón	2016-06-28	2016-07-08
6	2016LA-000007-SPM Compra de materiales de construcción para la fabricación de alcantarillas con la finalidad de intervenir la red vial cantonal	2016-07-01	2016-10-12
7	2016LA-000008-SPM Contratación para suministro de mezcla asfáltica en caliente para ser colocado en diferentes caminos de los distritos de San Isidro y Daniel Flores	2016-08-01	2017-06-22
11	2016LA-000014-SPM Compra de repuestos para maquinas placas SM-4978, SM-4587, SM-5131 Y SM-3105 de Bacheo Mecanizado	2016-11-02	2017-06-22
14	2016LA-000017-SPM Contratación para suministro de mezcla asfáltica en caliente uso mejoras de la red vial cantonal. (2 Tomos)	2016-11-07	2017-06-21
15	2016LA-000019-SPM Compra de equipo de cómputo y licencias uso proyectos de modernización de los sistemas de información de la Municipalidad de Pérez Zeledón. (4 Tomos)	2016-11-10	2017-06-21

Habiendo examinado el cumplimiento de las normas que rigen lo referente a la eliminación de documentos y la regulación técnica que para estos efectos a dictado el Archivo Nacional, se emite esta acta de conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Decreto Ejecutivo 40554-C, el cual dispone que las instituciones productoras levantarán un acta, suscrita por el representante de la Unidad Administrativa Productora y el Jefe del Archivo Central, en fe de lo anterior firmamos,

Esta acta será publicada por un plazo de un año en la página web de la Municipalidad de Pérez Zeledón, tal como lo establece el artículo 27 del Decreto citado.


Jenny B. Marín Valverde
Coordinadora Archivo Municipal


Rafael Navarro Mora
Representante de la Unidad
Administrativa Productora

